

Муниципальное учреждение  
«Отдел образования Ачхой-Мартановского  
муниципального района»

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №3  
с. Самашки»

(МБОУ «СОШ №3 с. Самашки»)

## ПОЛОЖЕНИЕ

03.09.2024 № 60

### о наставничестве

Самашки

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №3  
с. Самашки»

\_\_\_\_\_ Р.З. Атабаева  
03.09.2024  
(Дата)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о наставничестве (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения работы по наставничеству в МБОУ «СОШ №3 с. Самашки» (далее – школа).

1.2. Основные термины и понятия, применяемые в настоящем Положении:

Наставничество – форма адаптации, практического обучения и воспитания новых или менее опытных работников школы в целях быстрейшего овладения трудовыми навыками, приобретения необходимой компетенции.

Наставник – более опытный работник школы, принимающий на себя функции по обучению новых или менее опытных работников.

Стажер – новый работник школы, прикрепляемый к наставнику.

### 2. Цель и задачи наставничества

2.1. Целями наставничества являются адаптация стажеров к работе в школе на основе единой системы передачи опыта и воспитания, повышение квалификации педагогов, обеспечение оптимального использования времени и ресурсов для скорейшего достижения стажерами необходимых результатов, снижение текучести кадров и мотивирования новых работников к достижению целей школы.

2.2. Основными задачами наставничества являются:

- оказание помощи стажеру в освоении необходимых компетенций за счет ознакомления с современными методами и приемами работы, передачи наставником личного опыта;
- обучение стажера в минимальные сроки необходимому

- профессиональному мастерству,
- соблюдению требований нормативных документов, в том числе по охране труда;
  - содействие достижению стажером высокого качества труда;
  - вхождение стажера в трудовой коллектив;
  - воспитание у стажера чувства личной ответственности за результаты своей деятельности.

### **3. Организационные основы наставничества**

- 3.1. Наставничество в школе вводится на основании приказа директора.
- 3.2. Отбор кандидатур наставников осуществляется по следующим критериям:
  - высокий уровень профессиональной подготовки;
  - наличие общепризнанных личных достижений и результатов;
  - развитые коммуникативные навыки и гибкость в общении;
  - способность и готовность делиться профессиональным опытом;
  - стаж профессиональной деятельности в школе не менее двух лет.
- 3.3. Работник назначается наставником с его письменного согласия.
- 3.4. За одним наставником закрепляется одновременно не более двух стажеров.
- 3.5. Наставничество осуществляется в течение всего периода, назначенного стажеру.

### **4. Права и обязанности наставника**

- 4.1. Наставник имеет право:
  - требовать от стажера выполнения указаний по вопросам, связанным с его деятельностью;
  - принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с работой стажера, вносить предложения в профсоюзные органы, непосредственному руководителю, вышестоящему руководителю о поощрении стажера, применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия;
  - участвовать в обсуждении профессиональной карьеры стажера и планировании его дальнейшей работы в школе.
- 4.2. Наставник обязан:
  - изучить профессиональные и нравственные качества стажера, его отношение к работе, коллективу, увлечения, наклонности;
  - оказать стажеру индивидуальную помощь практическими приемами и способами качественного выполнения обязанностей и поручений,

- выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- разработать индивидуальную программу наставничества для стажера;
  - личным примером развить положительные качества стажера, корректировать его поведение на работе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, формировать здоровый образ жизни, общественно значимые интересы, содействовать развитию культурного и профессионального кругозора;
  - информировать стажера о целях, задачах и результатах текущей деятельности школы;
  - развить у стажера стремление к выполнению сложной и ответственной работы, освоению новой техники и современных технологий;
  - способствовать развитию постоянного интереса к инновационному творчеству, внедрению современных стандартов качества образования;
  - с учетом деловых и морально-психологических качеств стажера содействовать его профессиональному росту, достижению высокого профессионализма, участвовать в формировании и развитии карьеры;
  - составить характеристику на стажера.

#### 4.3. Ответственность наставника:

- наставник несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения функциональных обязанностей, возложенных на него настоящим Положением;
- при отказе от продолжения стажировки двух стажеров подряд наставник лишается статуса наставника.

### **5. Права и обязанности стажера**

5.1. Стажер имеет право участвовать в разработке программы наставничества и вносить предложения о ее изменении, участвовать в обсуждении результатов стажировки.

#### 5.2. Стажер обязан:

- ознакомиться под подпись с выпиской из приказа о назначении наставника в течение трех дней с момента издания приказа;
- выполнять обязанности, возложенные на него трудовым договором и Правилами трудового распорядка;
- проходить контрольные мероприятия согласно программе наставничества.

### **6. Анализ работы стажера**

6.1. Предварительный анализ работы стажера осуществляется по истечении

первого и второго месяца его адаптации в школе, при котором рассматриваются следующие вопросы:

- анализ процесса адаптации работника в школе;
- выполнение на данный период индивидуального плана работ по программе наставничества;
- обозначение сильных и слабых сторон работника;
- обсуждение того, что необходимо улучшить;
- необходимая помощь со стороны школы.

6.2. Наставник при необходимости по результатам предварительного анализа корректирует программу наставничества, дополнительно разрабатывает и принимает необходимые меры для ликвидации выявленных затруднений и дефицитов в процессе адаптации стажера.

6.3. Если по итогам контрольных мероприятий выявится необходимость в продолжении наставничества, то наставник с участием стажера разрабатывает и реализует дополнительные мероприятия, направленные на адаптацию стажера.

**Лист согласования**  
**Положения о наставничестве**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ №3 с. Самашки»

(протокол от 26.08.2024 №1)